

编制说明

为进一步增强复印报刊资料选文工作的科学性与规范性，中国人民大学书报资料中心（以下简称书报资料中心）组织编制《复印报刊资料选文工作规范（2025年版）》（以下简称《规范》）。

本《规范》主要包括复印报刊资料选文的理念与原则、对象与方法、指标体系、实施主体与流程、数据统计与应用等内容，覆盖复印报刊资料选文的各环节；突出了复印报刊资料选文工作以“原创导向”为理念、以学术共同体为主体、以“以文评文”为方式、以全量论文为范围的特点。

本《规范》既是书报资料中心编辑与复印报刊资料编委开展选文工作的操作指南，也是学界、期刊界同仁了解复印报刊资料选文理念、标准与流程的重要参考。

未来，书报资料中心将持续跟踪学术出版与评价发展动态，根据学界需要，结合书报资料中心实际，不断完善本《规范》，将与学术共同体一起提高复印报刊资料选文质量，更好地传播中国学术精品，服务中国自主知识体系建构。

欢迎学术共同体对本《规范》提出宝贵意见和建议，联系邮箱 rdpj@ruc.edu.cn

目 录

| | |
|---------------------------|----|
| 1 前言 | 1 |
| 1.1 编制目的 | 1 |
| 1.2 主要内容 | 1 |
| 1.3 适用范围 | 1 |
| 2 选文的理念与原则 | 2 |
| 2.1 总则 | 2 |
| 2.2 原创导向 | 2 |
| 2.3 学术共同体 | 3 |
| 2.4 以文评文 | 3 |
| 2.5 全量评价 | 3 |
| 3 选文的对象与方法 | 4 |
| 3.1 选文的对象范围 | 4 |
| 3.2 论文的学科分类体系 | 5 |
| 3.3 选文方法 | 6 |
| 3.4 选文工具 | 6 |
| 4 选文的指标体系 | 8 |
| 4.1 指标含义与评价内容 | 8 |
| 4.2 指标分级判定标准 | 10 |
| 5 选文的主体与职责 | 12 |
| 5.1 书报资料中心编辑及其职责 | 12 |
| 5.2 复印报刊资料编委（会）及其职责 | 13 |

| | |
|---------------------------------|----|
| 6 选文的流程与细则 | 14 |
| 6.1 选文流程设计思路 | 14 |
| 6.2 具体审稿流程 | 15 |
| 7 选文的数据统计与应用 | 20 |
| 7.1 数据记录与计算 | 20 |
| 7.2 分数合成计算 | 21 |
| 7.3 转化定级 | 22 |
| 7.4 数据的应用 | 23 |
| 附录 1: 书报资料中心学科分类表..... | 24 |
| 附录 2: 复印报刊资料期刊列表..... | 33 |
| 附录 3: 中国人民大学书报资料中心编委会章程..... | 37 |
| 附录 4: 中国人民大学书报资料中心编委审稿基本要求..... | 42 |

1 前言

1.1 编制目的

为进一步增强复印报刊资料选文工作的科学性与规范性，提高复印报刊资料的论文质量和学术水平，编制本《规范》。

1.2 主要内容

本《规范》包括复印报刊资料选文的理念与原则、对象与方法、指标体系、实施主体与流程、数据统计与应用等方面内容，覆盖复印报刊资料选文的各环节。

1.3 适用范围

1.3.1 本《规范》适用于书报资料中心编辑出版的 97 种复印报刊资料学术专题刊、14 种人文社科文摘系列期刊和 13 种基础教育教学类期刊（统称复印报刊资料，详见附录 2）的选文、审稿工作。

1.3.2 本《规范》应用于以下情况：

（1）指导和规范书报资料中心编辑组织、实施复印报刊资料选文、审稿工作。

（2）指导和规范复印报刊资料编委（或特约审稿专家，下同）参与复印报刊资料选文、审稿工作。

（3）供学界、期刊界了解复印报刊资料选文理念、标准与流程。

2 选文的理念与原则

2.1 总则

2.1.1 复印报刊资料选文工作以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以“传播中国学术精品，服务全球知识创新”为使命，通过“精选千家报刊，荟萃中华学术”，助力中国特色哲学社会科学学科体系、学术体系、话语体系和自主知识体系建构。

2.1.2 复印报刊资料坚持“原创导向”的选文理念，以“学术共同体”为中心（选文主体），采用“以文评文”的选文方式，对哲学社会科学论文进行持续动态的“全量评价”，如图 2-1 所示。

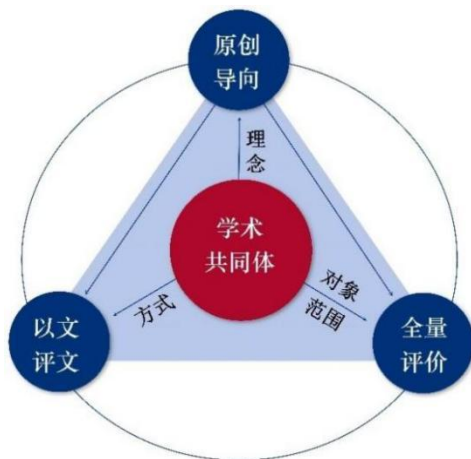


图 2-1 复印报刊资料选文理念与原则

2.2 原创导向

2.2.1 以鉴别、传播中国哲学社会科学原创研究成果为复印报刊资料选文的核心目标，引导中国哲学社会科学增强主体性、原创性。

2.2.2 以论文包含的知识要素（如概念、理论、方法等）的创新性（尤其是原创性）作为选文的首要标准；摒弃简单地以期刊影响因子、论文被引率等为主要指标的单一评价标准。

2.2.3 以定性评价为主、定量分析为辅。

2.3 学术共同体

2.3.1 学术共同体主要包括作者、读者、编辑、实践工作者、政策制定者等学术活动相关主体。

2.3.2 为学术共同体选文。通过选文，为作者提供论文的第三方质量评价，为广大读者提供高品质的知识产品，为原发期刊提供论文的二次传播，为实践工作者和政策制定者提供经过学界验证、可供参考的研究成果。

2.3.3 由学术共同体选文。由书报资料中心编辑和复印报刊资料编委共同选文。复印报刊资料编委由来自全国哲学社会科学“五路大军”的3100多名各学科权威专家组成。

2.4 以文评文

2.4.1 只评价论文本身的内容质量；克服“以刊评文”“以人评文”，不考虑论文发表期刊的级别、分区、影响因子等，也不考虑论文作者的所在单位、身份、头衔等。

2.4.2 依据复印报刊资料选文历年数据统计，转载的论文约15%来自非核心期刊，约15%来自青年作者。

2.5 全量评价

2.5.1 以国内中文报刊正式发表的所有哲学社会科学论文（目前每年约40多万篇）为初始选文对象，不限于特定报刊、作者、学科等。

2.5.2 复印报刊资料每年转载的论文约1.2万篇，约占全部论文的3%。

3 选文的对象与方法

3.1 选文的对象范围

3.1.1 复印报刊资料选文对象：国内中文报刊正式发表的所有哲学社会科学论文。覆盖国内具有正式刊号、公开出版的各类期刊、集刊（具有中国标准书号、定期连续出版2年以上、内容质量优良）和报纸，既包含纯学术性报刊的论文，也包含各级各类行业报刊中的理论版文章、对策研究成果等。

3.1.2 目前仅收录已正式发表的论文，未来将逐步扩展至哲学社会科学预印本平台（<https://zsyyb.cn>）发布的预印本论文。

3.1.3 复印报刊资料选文时限：一般只转载期刊正式出版6个月内、报纸正式出版3个月内的学术论文。

3.1.4 复印报刊资料转载的论文分为两大类：

（1）研究论文：是指学者在探讨哲学社会科学某一研究对象过程中形成的、记录并阐述研究的创新见解和知识，并按照特定学术规范撰写的书面文件，可用于学术会议上宣读、交流、讨论或在报刊上发表。

（2）综述文章：是指对哲学社会科学某学科领域或专题在某段时期的研究状况进行系统查阅、整理、总结和分析，并做出综合性描述或评议的文章。

3.1.5 对于学术动态、领导讲话、政策宣讲、社会实践札记、时政新闻等学术研究特征不明显的文章，一般不纳入选文对象。

3.1.6 译文也纳入选文对象，主要是对原文的内容质量进行评审，同时也考虑翻译质量。

3.2 论文的学科分类体系

3.2.1 复印报刊资料选文依据《书报资料中心学科分类表》（详见附录1），按学科进行分类选文，按主题进行同类比较。

3.2.2 《书报资料中心学科分类表》主要参考《研究生教育学科专业目录（2022年）》设置一、二级学科的分类。细分类目的编制，部分借鉴了2010年修订的《中国图书馆分类法（第五版）》。《书报资料中心学科分类表》根据国家政策文件和学科发展实际情况，进行适时修订和动态调整。

3.2.3 《书报资料中心学科分类表》基本覆盖了我国哲学社会科学所有一级学科，包括哲学、理论经济学、应用经济学、统计学、法学、公安学、政治学、社会学、民族学、马克思主义理论、中共党史党建学、纪检监察学、教育学、心理学、体育学、中国语言文学、外国语言文学、新闻传播学、考古学、中国史、世界史、管理科学与工程、工商管理学、农林经济管理、公共管理学、信息资源管理、艺术学、地理学、生态学、国家安全学、区域国别学、文化学、军事学（部分成果）33个一级学科，并将这些一级学科细分为219个二级学科。在二级学科之下，进一步设置若干细分类目。

3.2.4 对于涉及多个一级学科的论文，同时在不同学科中进行独立遴选，选文结果以分数较高的学科遴选结果为准。

3.3 选文方法

3.3.1 复印报刊资料选文主要采用同行评议法，并同步构建同行评议数据的动态修正机制。同行评议在选文的两个场景中应用：一是基于专业视角对论文进行定性价值判断，二是遵循指标体系对论文予以量化等级评分。

3.3.2 定性价值判断：评审专家（书报资料中心编辑和复印报刊资料编委，下同）通读待选论文，对论文质量提出具体的定性价值判断意见。对于评审专家意见不一致的情形，或研究具有显著跨学科或交叉学科研究特性等复杂情况时，组织专家开展多轮评议讨论，并形成最终评审结论。

3.3.3 量化等级评分：评审专家依据本《规范》第4章所设置的选文指标体系，通过量化等级评分的方式，形成对论文质量的定量评价结果。首先，评审专家判断论文整体水平，将其划归A、B、C、D四个基本等级之一。在此基础上，可基于论文在所属等级内的相对质量水平，微调分数。

3.4 选文工具

3.4.1 复印报刊资料依托“哲学社会科学论文全量评价系统（复印报刊资料选编系统）”（以下简称复印报刊资料选编系统）开展选文。

3.4.2 复印报刊资料选编系统具备如下主要功能：

（1）对海量论文进行统一存储与标准化数据处理，建立规范可靠的论文基本信息数据库。

（2）依据所设置的学科分类体系实现论文的自动分类并支持人

工确认、调整。

(3) 支持多轮次、多角色的在线协同论文评审，实现评审任务的精准分发、专家在线评阅、意见撰写与评级赋分。

(4) 完整记录论文收录、分类、评审（初审、外审、复审、终审、定稿会）的全过程。

(5) 对论文数据、评审结果、学科分布等多维度信息进行统计分析可视化展示等。

3.4.3 复印报刊资料选编系统与书报资料中心其他业务系统的关系

(1) 复印报刊资料选编系统已实现与哲学社会科学预印本平台的数据对接，可接收各原发期刊提交的论文电子版并接受其推荐的优秀论文，如图 3-1 所示。

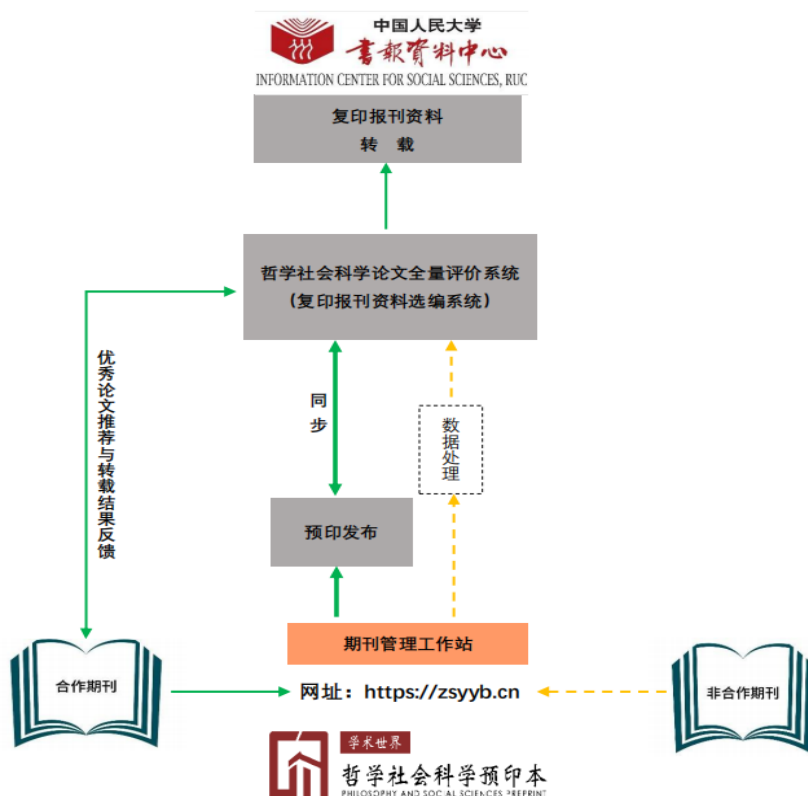


图 3-1 期刊、“哲社预印本”与复印报刊资料数据同步图

（2）复印报刊资料选编系统也向哲学社会科学主文献平台（<https://zszwx.cn>）推荐优质论文，纳入后续主文献遴选的范围，并且可作为原创导向学术评价“三部曲”¹的文献支撑平台，是后者遴选流程的重要数据分析工具。

4 选文的指标体系

4.1 指标含义与评价内容

4.1.1 复印报刊资料选文的指标体系，凸显“原创导向”核心理念，兼顾指标的必要性、有效性、共识性、相对独立性、可操作性等基本原则，从学术共同体形成的共识性较高的评价标准中，遴选出四个反映论文学术质量的主要指标——学术创新程度、论证完备程度、社会价值、难易程度，作为评审专家对论文质量进行评价时遵循的基本标准和尺度。

4.1.2 各指标的内涵与评价内容如表 4-1 所示。

表 4-1 复印报刊资料选文指标的内涵与评价内容

| 选文指标 | 指标内涵 | 评价内容 |
|--------|-----------------------|---|
| 学术创新程度 | 衡量论文提供的新知识对学术发展的促进程度。 | 概念创新： 提出新的（或修正完善已有的）学术概念、术语、定义，并赋予其新的学理内涵。 |
| | | 理论创新： 构建新的（或修正完善已有的）学说、定理、规律等体系化知识，甚至开辟新的学科领域等。 |
| | | 方法创新： 提出新的（或改进运用已有的）视角、模型、技术、工具、程序、策略、手段、方式或途径等。 |

¹ 中国人民大学书报资料中心自 2024 年开始推出《中国哲学社会科学原创学术概念分析报告》《中国哲学社会科学原创学术理论分析报告》《中国哲学社会科学原创研究方法分析报告》（即原创导向学术评价“三部曲”），遴选、梳理中国哲学社会科学的重要原创成果，探讨、分析中国哲学社会科学的原创规律与特征。详见 <https://zszwx.cn/originalList>。

| 选文 指标 | 指标内涵 | 评价内容 |
|----------------|--------------------------|---|
| | | 其他知识创新： ——提出新的（或修正完善已有的）学术问题、理解、阐释、观点、论断等； ——发现新的资料、史料、数据等； ——对已有成果做出新的概括、评析（仅指综述文章）。 |
| 论证 完备 程度 | 衡量论文的研究规范程度和严谨程度。 | 研究方法有效性： ——研究方法的科学性； ——研究方法的适当性。 |
| | | 论据可靠性： ——资料占有的全面性； ——资料来源的真实性； ——资料引证的规范性。 |
| | | 论证逻辑性： ——理论前提的科学性； ——概念使用的准确性； ——论证过程的系统性； ——逻辑推理的严密性。 |
| 社会 价值 | 衡量论文对社会发展进步可能产生的推动作用的大小。 | 思想文化价值： 对于思想道德文化建设具有促进作用。 |
| | | 实践指导价值： 对于解决经济社会发展中的现实问题具有推动作用。 |
| 难易 程度 | 衡量论文研究投入劳动的多少。 | 论题复杂度： ——理论研究的难度； ——实证研究的难度。 |
| | | 资料难度： ——资料搜集的难度； ——资料处理的难度。 |

4.1.3 在表4-1所示的四个选文指标中，学术创新程度是首要标准。

如果论文缺乏学术创新性，则无需对其他指标进行评价。因为“学术创新程度”是产生价值的“源头”，代表“知识增量”，其他三项指标无法在“无创新”的情况下产生价值。

4.1.4 选文指标体系不设置权重分配，由评审专家对论文内容的总体价值予以判断赋分。

4.2 指标分级判定标准

4.2.1 在复印报刊资料选文过程中，评审专家依据表 4-1 所示的选文指标对每篇论文进行等级评定、分数赋值，并给出定性评审意见。

4.2.2 各指标的评级分为 A、B、C、D 四个等级，各等级的大致判断标准如表 4-2 所示，供评审专家评判时参考，以确保不同专家评价尺度较为一致。

4.2.3 如果在评价“学术创新程度”指标时，出现表中 D 的情况，可直接把“论文等级”定为“D”，不再进行其它指标的评价。

4.2.4 表 4-2 是为评审专家提供的大体参考标准，实际选文过程中仍需按主题进行同类比较，并控制各等级比例。

4.2.5 在学术创新程度指标的等级标准划分中，“原始创新”是最高等级。“原始创新”的关键判断标准为突破性和引领性。

（1）突破性是指新知识突破了学术定论、主流共识、思维定式、研究范式、现行做法或研究困局，与以往知识相比呈现出明显优势。

（2）引领性是指新知识具有“起源性”“根源性”或“生成性”特征，能够发散出新的知识脉络，引领知识体系发展的方向甚至开辟新的学科领域。

表 4-2 复印报刊资料选文指标各等级标准

| 指标 | A | B | C | D |
|--------|---|---|--|--------------------------------------|
| 学术创新程度 | 原始创新：具有突破性和引领性的知识创新，与以往知识相比具有显著优势，开辟新的研究方向甚至学科领域。常以原创概念、原创理论或原创方法为标志。 | 较大创新：对已有知识进行局部改进、丰富或拓展，推进相关学科领域知识体系显著优化。 | 有一定创新：对学术研究有一定启发或参考价值。 | 缺乏创新：选题陈旧，内容无创新。 |
| 论证完备程度 | 研究方法科学、适用。 论据准确充分，引证清晰规范。 | 研究方法较为科学、适用。 主要论据较准确充分，细节部分略有欠缺，引证清晰规范。 | 研究方法基本可行。 主要论据基本正确，但欠充分，引证基本规范。 | 研究方法不适当或不清晰。 重要论据有遗漏，引证存在明显不规范之处。 |
| 社会价值 | 理论前提科学，概念使用准确，推理严密系统，分析深入透彻。 对思想道德文化建设具有重要的推动作用。 | 论证说服力较强，分析较深入。 对思想道德文化建设具有较大的推动作用。 | 论证基本清晰，分析有一定深度。 对思想道德文化建设具有一定的启发或参考价值。 | 论证缺乏说服力，分析浅显。 对思想道德文化建设基本没有推动作用。 |
| 难易程度 | 对经济社会发展中的现实问题提出了科学可行的解决思路。 论题研究难度大。 资料搜集处理困难。 | 对经济社会发展中的现实问题提出了比较科学可行的解决思路。 论题研究难度较大。 资料搜集处理较困难。 | 对经济社会发展中的现实问题具有启发或参考价值。 论题有一定研究难度。 资料搜集处理具有一定难度。 | 基本无价值。 论题简单。 资料搜集处理难度小。 |

4.2.6 哲学社会科学论文的“原始创新”通常以原创概念、原创理论、原创方法为标志。对这三类知识要素的原创性判断，除了以上两个本质特征外，还可参考以下特征辅助判断。

（1）对于原创概念：可考察是否提炼新术语、提供新内涵、引出新思考、呈现新优势、实现新拓展等。

（2）对于原创理论：可考察是否开拓新视角、作出新解释、得出新结论、建构新体系、推进新应用等。

（3）对于原创方法：可考察是否发现新原理、拓展新维度、开发新工具、建构新模式、产生新效能等。

5 选文的主体与职责

5.1 书报资料中心编辑及其职责

5.1.1 书报资料中心编辑需取得出版专业技术人员职业资格证书，具备相关学科背景知识，具有相当的学术洞察和内容审核能力。

5.1.2 编辑团队覆盖哲学社会科学所有学科，按复印报刊资料各刊的专业方向分别完成初审、复审、终审及定稿会四个环节。

5.1.2.1 初审环节：初审编辑负责对论文开展初步评审，从整体判断其基本质量等级，剔除学术质量明显较低的论文，并将质量较高的论文，按照学科方向、研究主题，分送合适的编委进行外审。

5.1.2.2 复审环节：复审编辑负责综合考量初审和外审意见，对所负责学科领域论文进行充分研究，再次评定等级并给出是否拟用的意见。

5.1.2.3 终审环节：终审编辑负责在考量论文前期评审意见和综合得

分基础上，结合期刊出版导向、出版规范与出版质量要求，对论文做出是否拟用的意见。

5.1.2.4 定稿会环节：最终确定复印报刊资料的转载论文目录。定稿会由书报资料中心各学科执行主编组织，学科责任编辑、编辑部主任/副主任、总编辑/副总编辑等参加，须对各环节审稿意见进行充分讨论，形成最终转载结论。

5.2 复印报刊资料编委（会）及其职责

5.2.1 编委会的组建

复印报刊资料各刊编委会由全国哲学社会科学“五路大军”的本学科权威专家组成。编委会的组建须满足以下主要要求：

- （1）编委政治立场正确，师德师风清正，品行端正，治学严谨。
- （2）编委学术成就突出，在学界具有较高的公信力、影响力。
- （3）编委老中青学者兼顾，以中青年学者为主体。
- （4）编委学科方向配置合理，所属机构分布广泛。
- （5）编委参与书报资料中心选文工作意愿高。

5.2.2 编委的考评

书报资料中心根据《中国人民大学书报资料中心编委会章程》（详见附录3）对复印报刊资料编委每个聘期期中考核一次。根据编委参与评审论文的客观性、准确性、及时性等进行综合评价，优选优用、动态调整。对于政治立场、师德师风、学术诚信等方面出现问题的编委，一经发现即取消编委资格。

5.2.3 编委会工作会议

5.2.3.1 编委会每年至少召开一次工作会议，研讨学术发展动态，分析社会各界对复印报刊资料的意见，指导书报资料中心编辑出版工作。

5.2.3.2 编委会工作会议重点围绕以下几方面开展：

（1）评估上一年度的选文质量。

（2）结合评审实践，对本《规范》第4章设置的选文指标在审稿中的具体应用与优化进行深入交流，确保每位编委充分理解并有效执行选文标准。

（3）研讨学科热点、重点研究方向，确定下一年的选文重点。

5.2.4 编委在选文工作中的主要职责

（1）出席编委会工作会议，接受选文工作相关培训。

（2）按照《中国人民大学书报资料中心编委审稿基本要求》（详见附件4），通过复印报刊资料选编系统认真参与论文评审工作。

（3）对于意识形态、师德师风、学术诚信存疑的论文，编委可以提出一票否决建议，并提供简要说明。

（4）除收到的送审论文外，编委还可查阅其他论文，发现和擢拔未通过初审但质量高的论文。

6 选文的流程与细则

6.1 选文流程设计思路

复印报刊资料选文流程遵循“全量初评、好文精评、层层优选”的基本思路。

（1）“全量初评”是指对所有收录的哲学社会科学论文都给予初步评价并形成定量分级结果。

（2）“好文精评”是指对通过初审的论文进行更精细、更深度的评价，质量越高的论文所经历的评审环节越多，确保更为准确地判断其学术质量。

（3）“层层优选”是指通过初审、外审、复审、终审、定稿会逐层评审，最终遴选出真正的优秀论文。

6.2 具体审稿流程

复印报刊资料各刊转载的论文，均需经过一系列的评审流程才能最终定稿转载，具体操作流程见图 6-1。

6.2.1 收录

6.2.1.1 由书报资料中心工作人员负责全面收集国内公开出版的哲学社会科学学术期刊、报纸、集刊，目前 4000 余种，建立原发报刊基本信息数据库。

6.2.1.2 在收到报刊后 5 个工作日内，工作人员完成报刊所发表论文的基本信息著录，完成论文全文扫描并上传至复印报刊资料选编系统。

6.2.2 分类

此环节由书报资料中心工作人员完成，包含两步：

（1）剔除非学术性的文章（如会议消息、新闻报道、花絮、书讯、补白、稿约、卷首语、美术作品、学校及人物介绍、悼文等），非学术性论文不进行分类，也不进入后续流程。每年从约 50 万篇文章中，剔除约 10 万篇非学术文章。

全量初评、好文精评、层层优选

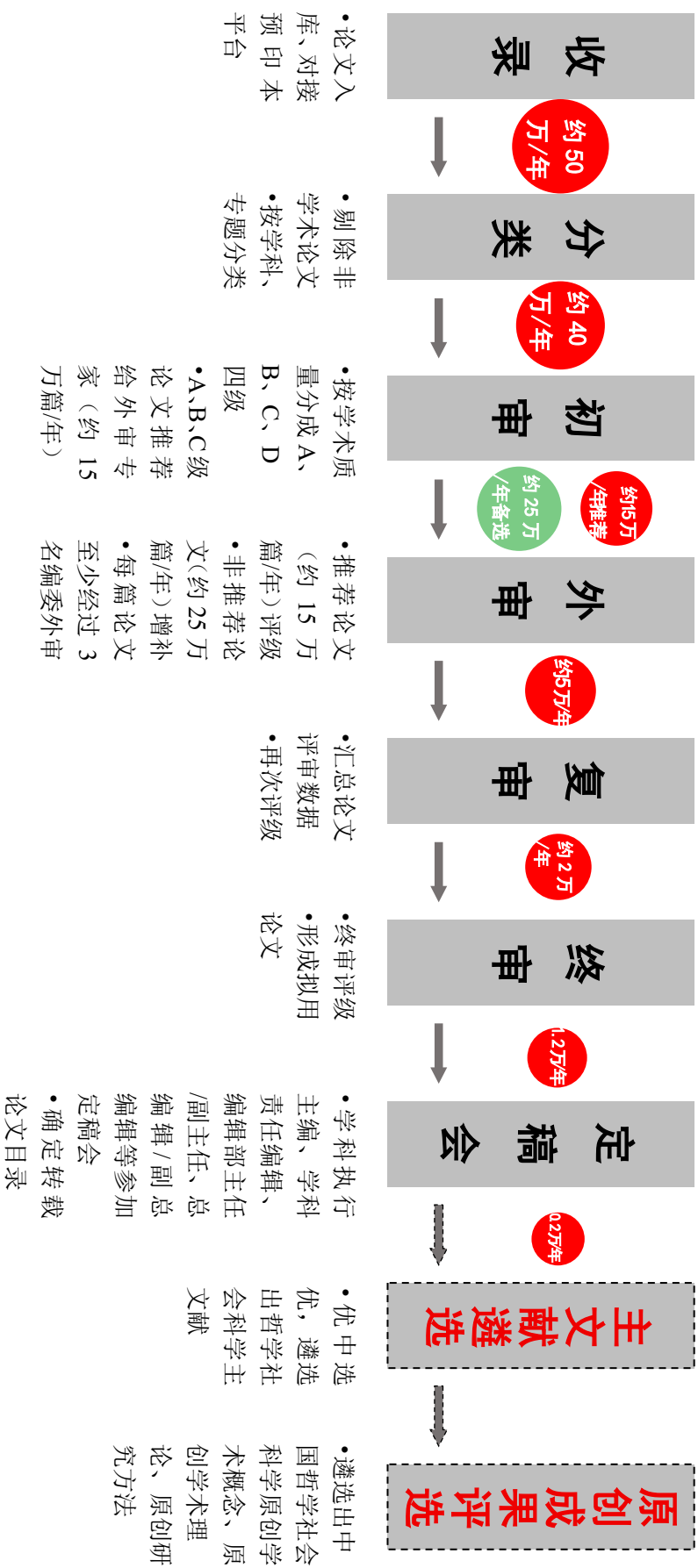


图 6-1 复印报刊资料选文工作流程

(2) 鉴别为学术论文后，工作人员根据每篇论文的学科属性以及作者的学科背景，结合复印报刊资料各刊的选文范围，参照《书报资料中心学科分类表》对论文进行学科与专题分类。对于交叉学科类论文应准确分给相应的多个复印报刊资料专题刊，由不同学科的专家同时独立评审。

6.2.3 初审

初审由书报资料中心编辑完成。主要工作包括：

(1) 根据每篇论文的主要内容以及作者的学科背景，确定论文所属学科，同时将系统中论文的各项信息与原文进行认真核对、更正错误。

(2) 依据本《规范》第4章中的选文指标体系，认真审阅每篇论文，并按表6-1所示比例评定A、B、C、D等级。

表6-1 论文初审分级含义说明

| 论文级别 | 级别论文占比 | 级别赋分 | 级别含义 |
|------|-------------------|------|---------------|
| A | 3%—7%（约为2万篇/年） | 95 | 学术质量优秀（推荐转载） |
| B | 8%—12%（约为4万篇/年） | 85 | 学术质量良好（转载备用） |
| C | 20%—30%（约为10万篇/年） | 60 | 学术质量一般（不建议转载） |
| D | 60%（约为24万篇/年） | 30 | 学术质量不高（不建议转载） |
| 合计 | 100%（约为40万篇/年） | —— | 按全年收录量计算 |

(3) 将当期用稿量2-3倍的A、B、C级论文通过复印报刊资料选编系统分别发送给至少3位同学科领域的编委进行评审。编委审核采取随机抽取与定期轮换机制。

(4) 在系统审稿意见填写页面中认真填写本期组稿思路、栏目

设置等内容。

(5) 待外审结束后，需对编委返回的论文进行再次审阅、整理、查重，按当期用稿量的 1.5-2 倍送交复审。如遇某一期论文整体外审评分较高，但因用稿量限制而无法全部进入复审环节，可将部分论文暂存，顺延至下一期送交复审。

6.2.4 外审

6.2.4.1 外审由复印报刊资料各刊的编委承担。每一篇论文不少于 3 名编委参与审稿，各编委独立评审论文。

6.2.4.2 外审实行双向盲审制度，送审论文隐去作者及期刊信息（该功能正在开发）。

6.2.4.3 编委依据《中国人民大学书报资料中心编委审稿基本要求》与本《规范》第 4 章中的选文指标体系，坚持按学科进行分类选文，按主题进行同类比较原则，按表 6-2 所示比例，综合评定论文学术质量等级，对论文评定 A、B、C 等级，或给出一票否决建议（但须说明理由）。在相应等级分值范围内，编委可对分数进行微调，并对论文提交定性评审意见。

6.2.4.4 为避免初审遗漏优质论文，编委除了对初审提交的论文进行评审外，还可从同期其他论文中擢拔，但须说明理由。

6.2.4.5 按照《中国人民大学书报资料中心编委审稿基本要求》，若存在利益相关的情形，应回避、拒审。

表 6-2 外审论文分级含义说明

| 论文级别 | 级别论文占比 | 级别默认赋分 | 可调整赋分范围 | 级别含义 |
|------|----------------------|----------------|---------|---------------|
| A | 约 1/3（可上下浮动 20%） | 95（等于初选 A 级评分） | 90—100 | 学术质量优秀（推荐转载） |
| B | 约 1/3（可上下浮动 20%） | 85（等于初选 B 级评分） | 80—89 | 学术质量良好（转载备用） |
| C | 约 1/3（可上下浮动 20%） | 75（高于初选 C 级评分） | 70—79 | 学术质量一般（不建议转载） |
| 擢拔论文 | —— | 不计算 | —— | 提交下一轮初审 |
| 一票否决 | —— | 30（按 D 级赋分） | —— | |
| 合计 | 100%（约为当期转载量的 2-3 倍） | —— | —— | 按版面计算 |

6.2.5 复审

由书报资料中心编辑负责，依据本《规范》第 4 章中的选文指标体系把控论文质量，根据初审、外审意见，参照表 6-3 所示要求对送审的论文进行 A、B、C 等级评定并给出是否拟用意见。尤其重点关注多名编委评审意见不一致的论文。若分歧较大，需另送其他编委进一步评审。

表 6-3 复审论文分级含义说明

| 论文级别 | 级别论文占比 | 级别赋分 | 级别含义 |
|------|--------|------------------|---------------|
| A | 不设限制 | 100（高于初审 A 级平均分） | 学术质量优秀（推荐转载） |
| B | 不设限制 | 90（低于初审 A 级平均分） | 学术质量良好（转载备用） |
| C | 不设限制 | 85（等于初审 B 级平均分） | 学术质量一般（不建议转载） |

6.2.6 终审

由书报资料中心编辑负责，依据本《规范》第 4 章中的选文指标

体系，把握期刊出版导向、出版规范与出版质量，在掌握全部论文评审信息的基础上，对全部论文做出是否拟用的评审意见。

6.2.7 定稿会

6.2.7.1 此环节由书报资料中心各学科执行主编组织，书报资料中心学科责任编辑、编辑部主任/副主任、总编辑/副总编辑等参加，对完成全部评审流程的拟用论文召开最后定稿会，研究决定最终转载论文目录。

6.2.7.2 当某一期论文整体质量较高，但因栏目设置、版面篇幅等客观条件限制而无法全部转载时，可将部分论文留交下期再议。

6.2.8 其他说明

6.2.8.1 被复印报刊资料转载的论文，将进入哲学社会科学主文献和原创导向学术评价“三部曲”评选范围。

6.2.8.2 在复印报刊资料选编系统中被评定为A级的优质论文，可能会由于原发刊提交论文时间较晚、版面限制等影响，虽未被复印报刊资料转载，但会进入哲学社会科学主文献和原创导向学术评价“三部曲”评选范围内，有机会在后续评选中获得相应认可。

6.2.8.3 书报资料中心工作人员及其直系亲属、配偶发表的论文，须先经编辑部主任、副总编辑、总编辑书面同意，方可提交至复印报刊资料选编系统的外审环节。

7 选文的数据统计与应用

7.1 数据记录与计算

复印报刊资料选编系统后台在评审的各环节，对论文的评审过程

和结果进行记录、存储，并对评级赋分进行合成计算，形成论文的最终量化得分。

7.2 分数合成计算

7.2.1 默认所有评审专家评分权重相同，综合所有评审专家的论文评级与赋分，将单一评分修正、归一计算后，计算算术平均值，得出最终分数。

7.2.2 各评审环节中的论文分数，是前面评审环节中所有评审专家的赋分，经评分修正、归一计算后，计算算术平均值的结果。例如，定稿会环节，参会人员参考的论文分数是初审编辑、所有外审专家、复审编辑、终审编辑的评分经计算所得。

7.2.3 为了减少不同的评审专家打分尺度的主观差异性，需要对每位评审专家的所有评分结果进行修正。修正方法如下：

假设共有 n 篇论文参评，共有 m 位评审专家，第 i 个评审专家给第 j 篇论文的评分为 S_{ji} ，则：

第 i 个评审专家对 n 篇论文评分的平均分为：

$$\bar{S}_i = \frac{\sum_{j=1}^n S_{ji}}{n}, (i=1,2\dots m)$$

m 位评审专家打分的区间平均值为：

$$k = \frac{1}{2} \left(\frac{1}{m} \sum_{i=1}^m \min(S_{1i}, S_{2i}, \dots, S_{ni}) + \frac{1}{m} \sum_{i=1}^m \max(S_{1i}, S_{2i}, \dots, S_{ni}) \right),$$

那么，第 i 个评审专家评价第 j 篇论文修正后的值为：

$$U_{ij} = \frac{kS_{ji}}{\bar{S}_i}, (i=1,2\dots m; j=1,2\dots n)$$

对 m 位评审专家的修正分数进行平均后，得到第 j 篇论文的最终分数为：

$$\bar{U}_j = \frac{1}{m} \sum_{i=1}^m U_{ij}, (j=1,2,\dots,n)$$

7.3 转化定级

7.3.1 转化定级是指对所有收录的论文，将其评分结果转化为论文质量级别的过程。论文质量级别表示单篇论文在同类论文（三年内相同学科的论文）中所处的百分比位置。

7.3.2 论文得分排序

对三年内相同学科所有论文的最终分数（修正平均后）进行排序。交叉学科论文以最高得分学科的评分数据为准。

7.3.3 确定论文级别

根据排序结果，确定论文级别，定级标准为“位于所有论文的百分比位置”。经测算，复印报刊资料选文结果的级别分布，见表 7-1。

表 7-1 复印报刊资料选文结果的级别分布

| 论文级别 | 占有所有论文的百分比（约 40 万篇/年） | 论文数量 |
|------|-----------------------|------------|
| A+ | 1% | 约 0.4 万篇/年 |
| A | 1% | 约 0.4 万篇/年 |
| A- | 1% | 约 0.4 万篇/年 |
| B+ | 3% | 约 1.2 万篇/年 |
| B | 3% | 约 1.2 万篇/年 |
| B- | 4% | 约 1.6 万篇/年 |
| C+ | 8% | 约 3.2 万篇/年 |

| 论文级别 | 占有所有论文的百分比（约40万篇/年） | 论文数量 |
|------|---------------------|-----------|
| C | 8% | 约3.6万篇/年 |
| C- | 9% | 约3.2万篇/年 |
| D | 62% | 约24.8万篇/年 |

【说明】

- (1) 由于每年论文数量、质量存在波动，实际操作时，可参考上述标准进行微调。
- (2) 复印报刊资料转载的论文，约占每年40多万篇论文的3%；在A+论文中进一步精选出哲学社会科学主文献，约占0.5%。

7.4 数据的应用

复印报刊资料选文数据能够应用于以下场景：

(1) 论文质量分区：依据论文的评价结果，可对特定范围内的论文进行质量分区，从而实现对一定范围内论文质量的大致描绘。

(2) 学术期刊内容质量评估：通过统计某期刊所发表论文的平均得分、高分论文比例等数据，为评估期刊的学术质量提供参考。

(3) 学术机构科研管理支撑：聚合某一院校、某一机构的论文评价数据，能够帮助衡量该机构的论文质量，为科研管理、资源配置提供决策支持。

(4) 学者学术影响力参考：历年形成的论文质量数据，可为评价学者学术影响力提供参考。

附录 1

书报资料中心学科分类表¹

| 序号 | 一级学科名称 | 二级学科名称 |
|----|--------|--|
| 1 | 哲学 | 马克思主义哲学 中国哲学 外国哲学 逻辑学 伦理学 政治哲学 美学 宗教 科学技术哲学 |
| 2 | 理论经济学 | 政治经济学 西方经济学 世界经济 经济思想史 经济史 人口、资源与环境经济学 数字经济 计量经济学 |
| 3 | 应用经济学 | 国民经济学 区域经济学（含城市经济学） 财政学（含税收学） 金融学（含保险学） |

¹本分类表将根据实际情况调整并更新。由于二级学科以下设置的细分类目号篇幅过长，本《规范》仅显示一级学科和二级学科，细分类目号详见哲学社会科学论文全量评价系统（复印报刊资料选编系统）。

| 序号 | 一级学科名称 | 二级学科名称 |
|----|--------|---|
| | | 产业经济学 国际贸易学 劳动经济学 |
| 4 | 统计学 | 数理统计学 经济统计学 生物统计学 风险管理与精算学 数据科学与统计应用 |
| 5 | 法学 | 法学理论 法律史学 宪法学 行政法学 刑法学 民商法学 经济法学 社会法学 诉讼法学 生态环境法学 国际公法学 国际私法学 国际经济法学 知识产权法学 网络与信息法学 卫生健康法学 |
| 6 | 公安学 | 公安学理论 公安史 治安学 |

| 序号 | 一级学科名称 | 二级学科名称 |
|----|--------|---|
| | | 公安管理学 公安政治工作学 侦查学 公安情报学 犯罪学 禁毒学 边防管理学 |
| 7 | 政治学 | 政治学理论与方法 中国政治 科学社会主义与国际共产主义运动 比较政治 国际政治 国际关系 外交学 |
| 8 | 社会学 | 社会学 社会工作 青年学 妇女学 人口学 人类学 民俗学（含民间文艺学） 社会心理与社会认知 社会治理与社会政策 老年学 |
| 9 | 民族学 | 马克思主义民族理论与政策 中华民族学 人类学与世界民族 |

| 序号 | 一级学科名称 | 二级学科名称 |
|----|---------|--|
| 10 | 马克思主义理论 | 马克思主义基本原理 马克思主义发展史 马克思主义中国化研究 国外马克思主义研究 思想政治教育 |
| 11 | 中共党史党建学 | 中共党史党建学理论 中国共产党历史 党的领导和党的建设 党务工作理论与实践 |
| 12 | 纪检监察学 | 纪检监察理论 党的纪律学 监察法学 廉政学 党内法规 |
| 13 | 教育学 | 教育学原理 课程与教学论 教育史 比较教育学 学前教育学 基础教育 高等教育学 成人教育学 职业技术教育学 特殊教育学 教育技术学 教育经济与管理 |
| 14 | 心理学 | 基础心理学 |

| 序号 | 一级学科名称 | 二级学科名称 |
|----|--------|---|
| | | 发展心理学 教育心理学 社会心理学 临床与咨询心理学 应用心理学 |
| 15 | 体育学 | 体育人文社会学 运动人体科学 体育教育训练学 民族传统体育学 |
| 16 | 中国语言文学 | 文艺学 理论语言学 应用语言学 汉语言文字学 中国古典文献学 中国古代文学 中国现当代文学 中国少数民族语言文学 世界汉学 |
| 17 | 外国语言文学 | 外国文学 外国语言 外国文论 比较文学 翻译 |

| 序号 | 一级学科名称 | 二级学科名称 |
|----|--------|---|
| 18 | 新闻传播学 | 新闻学 传播学 舆论学 广播电视与新媒体 智能传播 国际传播 广告与传媒经济 编辑出版学 |
| 19 | 考古学 | 考古学 文物 文化遗产与博物馆学 |
| 20 | 中国史 | 中国史学理论及史学史 中国古代史 中国近现代史 中国历史地理学 中国历史文献学 中国专门史 |
| 21 | 世界史 | 世界史学理论及史学史 世界古代史 世界中世纪史 世界近现代史 世界专门史 区域国别史 |

| 序号 | 一级学科名称 | 二级学科名称 |
|----|---------|---|
| 22 | 管理科学与工程 | 管理决策与优化 信息系统与信息管理 数据科学与智能管理 工程管理 运营与供应链管理 服务科学与管理 风险与应急管理 电子商务 物流与交通管理 金融科技与金融工程 |
| 23 | 工商管理学 | 会计学 企业管理 旅游管理 技术经济及管理 市场营销学 财务管理 人力资源管理 |
| 24 | 农林经济管理 | 农业经济管理 林业经济管理 |
| 25 | 公共管理学 | 行政管理 公共政策 应急管理 社会组织管理 卫生政策与管理 教育政策与管理 社会保障 土地资源管理 |

| 序号 | 一级学科名称 | 二级学科名称 |
|----|--------|--|
| 26 | 信息资源管理 | 图书馆学 情报学 档案学 数据管理与数据科学 信息分析 数字人文 公共文化管理 古籍保护与文献学 健康信息学 |
| 27 | 艺术学 | 艺术学理论 音乐学 美术与书法 设计艺术学 戏剧戏曲学 电影学 广播电视艺术学 舞蹈学 |
| 28 | 地理学 | 人文地理学 经济地理学 景观与区域地理学 地图学与地理信息科学 灾害与风险地理学 自然资源与国土空间规划学 全球变化与世界地理学 |
| 29 | 生态学 | 生态学理论 生态文明研究 可持续生态学 |

| 序号 | 一级学科名称 | 二级学科名称 |
|----|--------|---|
| | | 环境法规与政策 生态经济与管理 |
| 30 | 国家安全学 | 国家安全思想与理论 国家安全战略 国家安全治理 国家安全技术 |
| 31 | 区域国别学 | 区域国别学理论与方法 区域国别综合研究 区域国别专题研究 区域国别比较研究 中外文明交流互鉴 全球与区域治理 |
| 32 | 文化学 | 文化理论 中国文化 外国文化 文化比较与交流 文化产业 |
| 33 | 军事学 | （暂不设二级学科） |

附录 2

复印报刊资料期刊列表¹

表 1 复印报刊资料学术系列期刊列表

| 序号 | 代号 | 期刊名称 |
|----|-----|---------------|
| 1 | A1 | 马克思列宁主义研究 |
| 2 | A2 | 毛泽东思想 |
| 3 | A3 | 中国特色社会主义理论 |
| 4 | A4 | 高校思想政治理论课教学研究 |
| 5 | B1 | 哲学原理 |
| 6 | B2 | 科学技术哲学 |
| 7 | B3 | 逻辑 |
| 8 | B4 | 心理学 |
| 9 | B5 | 中国哲学 |
| 10 | B6 | 外国哲学 |
| 11 | B7 | 美学 |
| 12 | B8 | 伦理学 |
| 13 | B9 | 宗教 |
| 14 | C1 | 社会科学总论 |
| 15 | C3 | 管理科学 |
| 16 | C31 | 创新政策与管理 |
| 17 | C4 | 社会学 |
| 18 | C41 | 社会保障制度 |
| 19 | C42 | 社会工作 |
| 20 | C5 | 人口学 |
| 21 | D0 | 政治学 |
| 22 | D01 | 公共行政 |
| 23 | D2 | 中国共产党 |
| 24 | D3 | 世界社会主义运动 |
| 25 | D4 | 中国政治 |

¹每年根据复印报刊资料期刊布局进行调整。

《复印报刊资料选文工作规范（2025年版）》

| 序号 | 代号 | 期刊名称 |
|----|------|-------------|
| 26 | D410 | 法理学、法史学 |
| 27 | D411 | 宪法学、行政法学 |
| 28 | D412 | 民商法学 |
| 29 | D413 | 经济法学、劳动法学 |
| 30 | D414 | 刑事法学 |
| 31 | D415 | 诉讼法学、司法制度 |
| 32 | D416 | 国际法学 |
| 33 | D421 | 青少年导刊 |
| 34 | D422 | 工会工作 |
| 35 | D423 | 妇女研究 |
| 36 | D424 | 台、港、澳研究 |
| 37 | D5 | 民族问题研究 |
| 38 | D6 | 中国外交 |
| 39 | D7 | 国际政治 |
| 40 | D8 | 公安学 |
| 41 | F10 | 国民经济管理 |
| 42 | F101 | 财务与会计导刊（理论） |
| 43 | F103 | 劳动经济与劳动关系 |
| 44 | F104 | 统计与精算 |
| 45 | F107 | 区域与城市经济 |
| 46 | F11 | 理论经济学 |
| 47 | F13 | 社会主义经济理论与实践 |
| 48 | F14 | 物流管理 |
| 49 | F2 | 农业经济研究 |
| 50 | F3 | 产业经济 |
| 51 | F31 | 企业管理研究 |
| 52 | F51 | 贸易经济 |
| 53 | F513 | 市场营销（理论） |
| 54 | F52 | 国际贸易研究 |
| 55 | F61 | 财政与税务 |
| 56 | F62 | 金融与保险 |
| 57 | F63 | 投资与证券 |
| 58 | F7 | 经济史 |

| 序号 | 代号 | 期刊名称 |
|----|-----|--------------|
| 59 | F8 | 世界经济导刊 |
| 60 | F9 | 旅游管理 |
| 61 | G0 | 文化研究 |
| 62 | G01 | 文化创意产业 |
| 63 | G1 | 教育学 |
| 64 | G2 | 思想政治教育 |
| 65 | G3 | 中小学教育 |
| 66 | G30 | 中小学学校管理 |
| 67 | G4 | 高等教育 |
| 68 | G5 | 成人教育学刊 |
| 69 | G51 | 幼儿教育导读（教育科学） |
| 70 | G53 | 职业技术教育 |
| 71 | G6 | 新闻与传播 |
| 72 | G7 | 档案学 |
| 73 | G8 | 体育 |
| 74 | G9 | 图书馆学情报学 |
| 75 | H1 | 语言文字学 |
| 76 | J0 | 艺术学理论 |
| 77 | J1 | 文艺理论 |
| 78 | J2 | 中国古代、近代文学研究 |
| 79 | J3 | 中国现代、当代文学研究 |
| 80 | J4 | 外国文学研究 |
| 81 | J51 | 舞台艺术（戏曲、戏剧） |
| 82 | J52 | 舞台艺术（音乐、舞蹈） |
| 83 | J7 | 造型艺术 |
| 84 | J8 | 影视艺术 |
| 85 | K1 | 历史学 |
| 86 | K21 | 先秦、秦汉史 |
| 87 | K22 | 魏晋南北朝隋唐史 |
| 88 | K23 | 宋辽金元史 |
| 89 | K24 | 明清史 |
| 90 | K3 | 中国近代史 |
| 91 | K4 | 中国现代史 |

| 序号 | 代号 | 期刊名称 |
|----|-----|---------|
| 92 | K5 | 世界史 |
| 93 | K6 | 考古学 |
| 94 | K9 | 地理 |
| 95 | MF1 | 体制改革 |
| 96 | N2 | 生态环境与保护 |
| 97 | Z1 | 出版业 |

表 2 人文社会科学文摘类期刊列表

| 序号 | 代号 | 期刊名称 |
|----|-------|---------|
| 1 | WA1 | 马克思主义文摘 |
| 2 | WB1 | 哲学文摘 |
| 3 | WC3 | 管理学文摘 |
| 4 | WC4 | 社会学文摘 |
| 5 | WD1 | 政治学文摘 |
| 6 | WD41 | 法学文摘 |
| 7 | WF1 | 经济学文摘 |
| 8 | WF101 | 财会文摘 |
| 9 | WF512 | 市场营销文摘 |
| 10 | WF6 | 财政金融文摘 |
| 11 | WF8 | 国际经济文摘 |
| 12 | WG1 | 教育学文摘 |
| 13 | WJ1 | 文学研究文摘 |
| 14 | WK1 | 历史学文摘 |

表 3 复印报刊资料基础教育教学类期刊列表

| 序号 | 代号 | 期刊名称 |
|----|------|------------|
| 1 | G311 | 高中语文教与学 |
| 2 | G312 | 高中数学教与学 |
| 3 | G32 | 中学历史、地理教与学 |
| 4 | G351 | 初中语文教与学 |
| 5 | G352 | 初中数学教与学 |
| 6 | G36 | 中学物理教与学 |
| 7 | G37 | 中学化学教与学 |

| 序号 | 代号 | 期刊名称 |
|----|------|--------------|
| 8 | G381 | 中学外语教与学 |
| 9 | G382 | 中学政治及其他各科教与学 |
| 10 | G391 | 小学语文教与学 |
| 11 | G392 | 小学数学教与学 |
| 12 | G393 | 小学英语教与学 |
| 13 | V7 | 素质教育 |

附录3

中国人民大学书报资料中心编委会章程

为贯彻书报资料中心（以下简称“中心”）始终依靠广大学者、服务学术共同体的办刊方针，切实发挥学术编委会在提高中心期刊学术质量、学术影响、学术规范、学术评价、学术传播等方面的重要作用，根据国家《期刊出版管理规定》《报纸期刊质量管理规定》以及书报资料中心编辑出版相关规定，结合中心工作实际，修订本章程。

第一章 总 则

第一条 编委会是中心期刊编辑工作、“学术世界”平台建设的直接参与者、指导者，在中心党政联席会统一领导和管理下开展工作。

第二条 编委会参与期刊审稿工作实行轮值制，每刊每期由3名（含）以上编委同时进行评审。

第三条 各期刊的编委会委员同时是“学术世界”平台的学术专家委员会委员。

第二章 编委会构成

第四条 编委会按各期刊设立，由编辑部门按照中心统一部署和要求组建，每届任期4年。

第五条 各期刊编委会人数应不少于20人，可设主任1人，副主任1—2人。

第六条 编委会委员应具有广泛代表性，由相关学科领域内一线优秀学者担任。

第三章 编委任职条件

第七条 政治立场正确，师德师风清正，品行端正，治学严谨，学术成就突出，在学界具有较高的公信力、影响力。

第八条 认同中心的选稿理念，客观公正，尊重多样，包容差异，无学术偏见，自觉抵制关系稿、人情稿等学术不正之风。

第九条 有时间、有精力、有热情参与中心审稿及相关工作。

第十条 应具有高级职称，年龄一般不超过65岁。

第四章 职责与权利

第十一条 编委会每年至少召开一次工作会议，研讨学术发展动态，分析社会各界对中心期刊、“学术世界”平台建设的意见，指导中心编辑出版工作。

第十二条 轮值编委要按照《中国人民大学书报资料中心编委审稿基本要求》，通过中心数字出版平台积极参与期刊审稿、评级工作。

第十三条 编委应积极参与中心开展的学术热点评选、主文献遴选、预印本平台发文与审稿、学术成果评价等工作，协助中心组织学术会议，宣传、推介、维护中心品牌。

第十四条 编委可免费阅览中心数字出版平台上集成的最新学术研究文献资源，及时掌握学科研究动态，辅助教学科研；可以编委身

份参与学界合法、合规、非营利性的学术活动；获赠一种人大复印报刊资料期刊的全年纸质样刊。

第五章 考核与聘任

第十五条 中心对编委会委员每聘期期中考核一次。考核内容：

1. 政治立场、学术诚信、师德师风、学界公信力。
2. 轮值审稿的积极性、及时性、客观公正性、审稿质量。
3. 参加编委会活动的积极性、贡献度；任职期间的学术成就和学术活动情况。
4. 对提升中心期刊质量、编辑培养、学术评价、品牌推广等方面的贡献。

第十六条 编委在聘期内考核合格的可连聘连任，一般不超过2届。若学科发展需要，可按规定程序适当增补编委。

第十七条 编委聘期内出现政治立场、学术不端、学术腐败、师德师风等问题的，或聘期期中考核不合格的，或中心期刊变更出版内容定位的，或聘任期满未续聘的，聘任关系自动解除。

第十八条 编委连续3次（含）以上不能尽职尽责完成审稿的，中心有权提前解聘。编委聘期未满因故不能履职的，可以提出辞聘。

第六章 附 则

第十九条 编委会工作由中心总编室总协调。各期刊的编委会日

常管理工作由期刊所属编辑部负责。

第二十条 本章程经2024年10月11日2024—2025学年第6次中国人民大学校长办公会议审议通过，由书报资料中心党政联席会负责解释，自2025年1月1日起施行，原《书报资料中心编委会章程》《书报资料中心执行编委管理办法》同时废止。

中国人民大学书报资料中心

2024年10月18日

附录4

中国人民大学书报资料中心编委审稿基本要求

编委是书报资料中心编辑出版工作的直接参与者。为适应书报资料中心编辑出版数字化转型后的新理念、新发展、新业务，充分发挥全体编委的学术把关作用，进一步提高书报资料中心期刊学术质量和学术影响，根据《中国人民大学书报资料中心编委会章程》和书报资料中心相关规定，制定本要求。

一、审稿原则

1. 客观公正。不受外界干涉，不带学术偏见，按审稿要求综合评判稿件的内容质量，对稿件作出符合实际的等级评定，或对稿件进行点评。

2. 多编委轮值。期刊每期同时参与审稿的编委不少于3人，从编委会中产生；各审稿编委独立评审稿件。

二、审稿标准/内容

1. 政治导向。坚持以马克思主义、习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，严把稿件的政治关。审查稿件的政治立场、舆论导向和价值取向是否正确，是否违背党纪国法，是否包含涉密内容，是否涉及不适合公开讨论的有争议的敏感人物、敏感话题等。政治导向不正确的稿件实行一票否决。

2. 学术规范。审查稿件引用引证是否准确规范，是否存在学术不端。如发现稿件存在剽窃抄袭、假冒、造假、篡改、重复发表等不端

行为，应一票否决。

3. 学术创新。以创新为导向，严把稿件的学术质量关，评选出具有创新引领价值的稿件。审查稿件在发现新问题、新材料、新知识，或提出新理论、新学说、新概念、新观点、新方法、新解释，揭示新规律等方面的建树或突破。

4. 论证分析。审查稿件的结构是否合理，研究方法是否适当，概念使用是否准确，材料是否真实，论据是否充分，论证是否严谨，分析是否恰当，结论是否可靠。

5. 社会价值。评估稿件的思想文化价值和实践应用价值。

6. 文字表述。审查稿件的语言表达是否准确、流畅，是否符合学术写作要求。如发现党和国家领导人名字错误，重要事件名称错误，重要提法表述不准确，核心概念用词不当，以及涉港澳台、涉疆涉藏、民族宗教等用词用语不规范的，应指出。

三、审稿程序

1. 编辑邀约。期刊审稿按轮值制由编辑向编委发出审稿邀约，编委接到邀约后应根据自身的时间和精力，在24小时之内回复同意或不同意参与当期审稿，过期视为不同意。

2. 在线审稿。当期轮值编委及时登录书报资料中心数字出版平台，进入编委审稿页面，按“审稿操作指南”在规定时间内（一般7—10天）内完成编辑送审稿件的审阅，对稿件做出A、B、C等级评定，提交评审结果、意见（备注：编辑提交的稿件分为两部分——送审稿件和其他稿件。“送审稿件”的数量为该刊每期用稿量的2—3倍，编委必

须对此部分稿件给出等级评定；“其他稿件”供编委参阅、擢拔，编委可自主选择是否对该部分稿件进行等级评定）。编委对一票否决的稿件、从“其他稿件”中新选出的稿件，需作简要说明。

3. 调整与回避。编委接受审稿邀约后，因特殊原因无法按时完成审稿任务时，应及时告知编辑作出调整，以保证出版周期。编委审稿时如发现有本人的稿件，或本人负责的原发期刊的稿件，或其他不愿审核的稿件，可以回避、拒审。

四、审稿规范

1. 编委参与审稿应秉持严谨、认真、负责的态度，及时提交审稿结果、意见。

2. 编委审稿结果仅用于期刊选文定稿的依据，不对外公开。编委应遵守保密义务，不对外泄露各环节具体审稿意见、等级评定、具体评审人及其他评审信息。

3. 编委应珍惜学者声誉，维护学术尊严，自觉抵制关系稿、人情稿等学术不正之风。

五、其他

1. 编委审稿工作由各期刊所属编辑部负责管理。

2. 本办法由书报资料中心党政联席会负责解释，自2025年1月1日起施行，原《书报资料中心学术编辑委员会执行编委工作管理办法》同时废止。

中国人民大学书报资料中心

2024年10月18日